



*MODULE 1 – Management transversal et animation de réseau*



Proposition de dispositif de  
formation-action pour les RITA

Notre proposition se déploie en 3 temps :

**Temps 1 : Lancement et préparation**

Etape 1 : réunion de cadrage et de validation du programme pédagogique avec l'animation nationale RITA – début ou mi-juin 2017

Ouverture d'un espace collaboratif dédié à la formation

Etape 2 : réunion de préparation et de lancement avec les participants début septembre 2017

- Présentation du programme pédagogique et échanges, enrichissements
- Expression et identification de sujets problématiques ou de préoccupations : points communs et spécifiques
- Identification éventuelle d'objectifs individuels de travail pour avant et après le regroupement
- Présentation des tests d'autodiagnostic à réaliser avant le regroupement (disponibles sur l'espace collaboratif)

**Temps 2 – Animation de la formation en présentiel – semaine du 9 octobre 2017**

**Vous trouverez dans les pages suivantes une première version de programme sur deux jours et demi, suite à mes premiers échanges avec Mr Thévenin.**

A l'issue de ce regroupement, les participants ont identifié un travail sur lequel ils feront un retour d'expérience lors du temps 3.

**Temps 3 – Retour d'expérience – décembre 2017**

Etape 1 – Réunion de bilan et de suivi avec les animateurs nationaux

Etape 2 – Réunion à distance d'une demi-journée = mise en commun des retours d'expérience et apports complémentaires éventuellement, suites à donner

## TEMPS 2

### Proposition de Programme version zéro Formation « Animation de Réseau RITA »

#### JOUR 1

##### Ouverture / cadrage / inclusion (20')

##### Me situer et me positionner dans le management transversal et l'animation de réseau (1h30)

- La spécificité et les différentes formes de management transversal
  - La spécificité de l'animation de réseau et la typologie de réseaux
  - Les particularités de nos réseaux RITA
  - Mes missions d'animateur de réseau
- Pour récapituler : points forts et points d'efforts

##### Construire le dispositif d'animation et de communication du réseau (3h)

- Réaliser l'analyse stratégique (analyse des positions des parties prenantes et autres acteurs concernés par le réseau)
- Identifier les différentes modalités d'association des acteurs : apports méthodologiques et mise en application en sous-groupes sur les cas des participants
- Les éléments de langage et les messages clés pour communiquer avec les différents acteurs du réseau : rédaction de messages, les principes du plan de communication de réseau

##### S'entraîner à communiquer avec les messages clés lors d'un temps collectif avec le réseau (1h30)

- Préparer puis réaliser des simulations de situations de communication collective sur la base des travaux de la séquence précédente
- Apports et échanges sur la communication collective

#### JOUR 2

##### Connaître et comprendre les leviers pour influencer (sans autorité hiérarchique) (1h)

- Les 3 principaux leviers pour influencer
- Définir les actions à mettre en œuvre pour développer son influence

##### Comprendre les facteurs de l'engagement individuel dans un réseau et chercher à impliquer un acteur dans le réseau (2h30)

- La légitimité opérationnelle du réseau : la valeur ajoutée du réseau du point de vue du membre du réseau
- Individus : motivations et compétences : apports
- Débrief d'un test d'autodiagnostic sur ses mécanismes d'influence (drivers)
- Contractualiser l'engagement des individus dans le réseau : simulation de situations de relations individuelles ( face à face ou téléphone ou visioconf,...) et débriefing

##### Comprendre les dimensions du collectif dans un réseau : comment passer de l'individu au groupe puis à la communauté pour créer un état d'esprit collaboratif dans un réseau ? (1h30)

- Jeu de coopération et d'analyse des rôles dans un groupe
- les différentes dimensions d'une équipe : brain storming et apports

- les conditions de la collaboration dans une communauté/ réseau : apports et travail en sous-groupes

### S'entraîner à préparer et à animer des séquences collectives de travail avec le réseau 1/ 2 (1h30)

- donner du sens et faciliter l'expression : post it , méta plan ou mind map (simulations d'animation de séquences)
- animer une séquence de concertation (simulations d'animations de séquences)

### JOUR 3 – une demi journée

#### S'entraîner à animer des séquences collectives de travail avec le réseau 2 / 2 (2h)

- débrief d'un test d'autodiagnostic sur son style d'animation
- résoudre un problème ensemble (méthode et simulation)

#### Identifier et sélectionner le travail individuel pour échanger lors du retour d'expérience (1h)

- identifier un axe d'effort et un projet pour appliquer des apports de la formation :
- *des exemples : construire une charte de réseau, animer un séminaire de réseau local, animer un groupe de travail, remotiver des membres du réseau à s'impliquer, animer un comité de pilotage,...*

#### Evaluation à chaud du regroupement

## MODULE 2 – Les systèmes d'information et de suivi de projet des RITA : Coatis et Promaki



**Coatis,**  
le système d'information des RITA



**ProMaki,**  
l'application de suivi de projets RITA

### Administration de Coatis

Les fonctions d'administration, dédiées aux animateurs RITA seront abordées dans ce module. Le rôle des animateurs sera observé et mis en pratique sous un angle technique au travers du système Coatis. Les participants découvriront comment leurs prérogatives peuvent être mises en œuvre dans Coatis. Il s'agit de comprendre le rôle, la syntaxe et la sémantique de chaque rubrique afin de fournir une description optimale des données saisies.

### Approfondissement de Coatis

Ce module va permettre aux agents qui manipulent déjà Coatis d'apprendre comment utiliser pleinement toutes les fonctionnalités de Coatis. L'utilisation des différentes fonctions de recherche et de consultation des données fait partie de cet enseignement, ainsi que la familiarisation avec les outils de travail collaboratif.

### Fonctions avancées de Coatis

Ce module va permettre aux utilisateurs les plus aguerris d'accéder à des fonctions avancées comme « la recherche par l'exemple » ou l'exploitation des flux RSS. Ces fonctions permettent de donner une autre dimension à la portée des informations stockées dans Coatis.

### La structure du projet au sein de ProMaki

Afin de pouvoir prendre en main pleinement l'application de suivi de projet, des rappels seront faits sur la structure et le suivi d'un projet :

La structuration d'un projet en actions et tâches, et les éléments descriptifs de chaque niveau.

Les indicateurs de suivi et de réalisation, les jalons et les livrables, ainsi que leur caractérisation.

Les notions théoriques sont mises en parallèle des interfaces de saisie dans ProMaki.

### Administration de Promaki

Les animateurs des RITA ont un rôle central au sein de leur territoire, qui les amène à avoir une connaissance de tous les projets en cours. Leurs droits en consultation et en écriture tant au niveau

des projets que de l'administration de l'application sont ici décrits et repositionnés par rapport aux autres catégories de personnes.

Les différents rôles au sein du projet et leurs droits : le chef de projet, le responsable d'action, les membres du projet, le gestionnaire de convention, les animateurs RITA, l'autorité financière.

Les différents rôles sur l'outil Promaki et leurs droits : super admin, l'administrateur de projet, l'administrateur inter-DOM, l'utilisateur de l'outil.

### **Coatis et ProMaki : des systèmes complémentaires et interconnectés**

Il s'agira ici de mieux comprendre les faces cachées des deux systèmes afin d'en optimiser l'utilisation globale. Un accent particulier sera mis sur les bases de données « Annuaire » et « Bibliothèque » et sur le caractère public ou privé de la documentation produite par les projets.

### **Mise en pratique de ProMaki**

Les apprenants pourront ici créer les fiches de projets de leur territoire, ou d'autres territoires si des projets ne sont pas encore démarrés chez eux.

Des simulations de suivi des projets seront effectuées grâce à l'évolution des tableaux de bord et des indicateurs.

-----

### **Module de formation dispensé sur 1,5 jour, par :**

Thierry HELMER (Systèmes d'informations) et Sandrine AUZOUX (UR Aïda, Bases de données), Cirad

## MODULE 3 – L'accompagnement des processus d'innovation

### Objectif général de la session

Identifier les séquences cruciales pour la réussite des processus d'innovation et les types d'appuis que pourrait apporter l'animateur RITA pour la réussite de ces séquences.

### Objectifs pédagogiques de la session

La session se déroule sur une journée. Elle correspond à une sensibilisation. Elle a notamment comme objectif de fournir aux participants des pistes de travail pour approfondir seuls les thèmes abordés. A l'issue de la session les participants pourront :

1. Citer et expliquer les principaux critères de réussite d'un processus d'innovation
2. Citer les types d'appui qu'un animateur peut apporter aux différentes phases du processus d'innovations
3. Citer les outils/méthodes à mobiliser pour apporter pour ces appuis.

### Présentation de la session

Cette session vise à faire découvrir aux animateurs RITA les éléments méthodologiques mobilisables pour l'appui aux acteurs des RITA dans la conception de processus d'innovation rassemblant le maximum de garanties de réussite et dans le suivi du fonctionnement de ces processus.

Cette session de formation sera constituée de 3 séquences :

1. une séquence de présentation/rappel de la structure et le fonctionnement des processus d'innovation...en insistant sur les critères clef de réussite
2. une séquence de travail sur des outils/méthodes qui pourraient être mobilisées aux étapes clefs du processus (réflexion sur la construction collective d'un guide méthodologique de l'animateur RITA)
3. une séquence de témoignage d'une ou deux personnes assurant, dans l'hexagone, des fonctions d'accompagnement de processus d'innovation impliquant différents types d'acteurs (Attente de confirmation des intéressés).

---

### **Module de formation dispensé sur 1 jour, par :**

Pierre REBUFFEL et Guy FAURE (UMR Innovation), Cirad  
Autres intervenants : Noms à confirmer

**Programme de la formation  
9-13 octobre 2017**

	Dimanche 8	Lundi 9	Mardi 10	Mercredi 11	Jeudi 12	Vendredi 13	Samedi 14
Matin		Module 1	Module 1	Module 1	Module 2	Module 3	Départ des participants
Déjeuner		Groupe	Groupe	Groupe	Groupe	Groupe	
Après-midi	Arrivée des participants	Module 1	Module 1	Module 2	Module 2	Module 3	
Diner	Groupe	Groupe	Groupe	Groupe	Groupe	Groupe	

Module 1 : Management transversal et animation de réseau

Module 2 : Les systèmes d'information et de suivi de projets des RITA : Coatis et Promaki

Module 3 : L'accompagnement des processus d'innovation